**PARTE I - INFORMAZIONI GENERALI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia di corso** | Master di I livello in modalità blended |
| **Titolo del corso** | Politiche e Strumenti per la Direzione e la Valorizzazione delle Risorse Umane |
| **Il corso è** | VIII Rinnovo |
| **Denominazione nell’a.a. precedente** | Politiche e Strumenti per la Direzione e la Valorizzazione delle Risorse Umane |
| **Dipartimento proponente** | Dipartimento di Scienze della Formazione dell’Università degli Studi Roma Tre |
| **Corso interdipartimentale** | NO |
| **Corso in collaborazione con enti privati e/o pubblici** | Fondazione Consulenti del Lavoro |
| **Corso in collaborazione con università italiane e/o straniere** | NO |
| **Rilascio titolo congiunto** | NO |
| **Durata prevista** | 8 mesi per lo svolgimento dell’attività didattica |
| **Date presunte di inizio e fine corso** | 15.12.201930.07.2020 |
| **Sede del corso** | Dipartimento di Scienze della Formazione dell’Università degli Studi Roma TreUniversità degli Studi di Roma Tre -Via del Castro Pretorio, 20 – Roma |
| **Segreteria del corso** | Dipartimento di Scienze della Formazione dell’Università degli Studi Roma TreVia del Castro Pretorio, 20 – Roma**Coordinamento Tecnico-organizzativo**Dott.ssa Stefania Capognae-mail: stefania.capogna@uniroma3.it |

**Direttore del Corso**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cognome** | **Nome** | **Dipartimento** | **Qualifica** |
| Cocozza | Antonio | Scienze della Formazione | Professore Ordinario |

**Consiglio del Corso**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cognome** | **Nome** | **Dipartimento/Ente** | **Qualifica** |
| **1** | Il Direttore quale Presidente, prof. Cocozza | Antonio | Scienze della Formazione dell’Università degli studi di Roma Tre | Professore Ordinario |
| **2** | Bello | Arianna | Scienze della FormazioneUniversità degli studi di Roma Tre | Ricercatore  |
| **3** | Lombardo | Enzo | Scienze della FormazioneUniversità degli studi di Roma Tre | Ricercatore  |
| **4** | Capogna | Stefania | PA- Link Campus University | Docente e coordinatore del Master |
| **5** | Limardo | Enrico | Direttore Fondazione Consulenti per il Lavoro | Docente del Master |

**Docenti dell’Ateneo impegnati nell’attività didattica\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cognome** | **Nome** | **Dipartimento** | **Qualifica** | **CFU impartiti** |
| **1** | Arianna | Bello | Scienze della Formazione  | Ricercatrice | **2** |
| **2** | Caggiano  | Valeria | Scienze della Formazione  | Ricercatrice  | **3** |
| **3** | Cocozza | Antonio | Scienze della Formazione  | Professore Associato  | **4+3** |
| **4** | Costa | Cecilia | Scienze della Formazione  | Professore Associato  | **1** |
| **5** | Leproni | Raffaella | Scienze della Formazione  | Ricercatrice | **4** |
| **6** | Lombardo | Enzo | Scienze della Formazione  | Ricercatore | **1** |
| **7** | Proia | Giampiero | Giurisprudenza | Professore Ordinario | **4** |
| **8** | Russo | Maria Teresa | Scienze della Formazione  | Professore Associato | **1** |

*\*Sono indicati i docenti dell’Ateneo impegnati nell’attività didattica della prossima edizione del corso.*

**Esperti impegnati nell’Attività didattica\*\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cognome** | **Nome** | **Ente** | **Qualifica** |
| **1** | Bonalumi | Simona | Fondazione Consulenti per il Lavoro | Docente del Master |
| **2** | Capogna | Stefania | Ricercatrice Link Campus University e  | Docente del Master |
| **3** | Dafano | Fabrizio | Accademia dei Professionisti | Presidente Accademia dei Professionisti eDocente del Master |
| **4** | Grassi | Monica | Esperta HR | Docente del Master |
| **5** | Cilona | Chiara | PHD Università Roma Tre;Direzione II Università degli Studi di Roma Tor Vergata | Docente del Master |
| **6** | Fanelli | Paola | Responsabile Area Comunicazione, Relazioni Istituzionali e Qualità Fondo Pensioni BNL - Gruppo BnpParibas | Docente del Master |
| **7** | Lai | Marco | Centro Studi CISL, Firenze | Docente del Master |
| **8** | Limardo | Enrico | Fondazione Consulenti per il Lavoro | Direttore Fondazione Consulenti per il Lavoro eDocente del Master |
| **9** | Mazza | Luigi | Fondatore Italia Camp | Docente del Master |
| **10** | Nulli | Sabrina | Area Risorse Umane ATAC | Docente del Master |
| **11** | Serreri | Paolino | docente a contrattoScienze della Formazione dell’Università degli studi di Roma Tre | Docente del Master |
| **12** | Paone | Luca | Fondazione Consulenti per il Lavoro | Docente del Master |
| **13** | Pinna | Gianmarco | OPBG | Docente del Master |
| **14** | Rolli | Giuseppe | Formatore-Coach Consorzio ELIS | Docente del Master |
| **15** | Silvestri | Vincenzo | Fondazione Consulenti per il Lavoro | Docente del Master |
| **16** | Bruno | Mariella | Diversity Opportunity | Docente del Master |
| **17** | Russo | Fabrizio | Esperto Etica e Business | Docente del Master |

*\*\*Sono indicati gli esperti che alla data di presentazione del regolamento didattico risultano aggiudicatari di compiti didattici a seguito della conclusione delle procedure comparative già bandite.*

**PARTE II - REGOLAMENTO DIDATTICO ORGANIZZATIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Analisi del fabbisogno formativo** | I processi di globalizzazione con l’affermazione di mercati sempre più competitivi; nuovi e diversificati modelli organizzativi; cambiamento dei processi produttivi, di sviluppo e di commercializzazione; rapida evoluzione delle tecnologie e processi di internalizzazione richiedono l’acquisizione di competenze sempre più articolate sul fronte della Direzione delle Risorse Umane. La valorizzazione delle risorse umane nelle organizzazioni (pubbliche e private) diventa il nodo nevralgico dello sviluppo, dell’innovazione e del miglioramento continuo. Per tutti questi motivi, il Master in “Politiche e strumenti per la Direzione e la valorizzazione delle Risorse Umane” mira a preparare professionisti di alto livello che sappiano affrontare e dominare con padronanza gli ambiti prioritari che ne costituiscono la condizione d’esercizio. |
| **Il Corso di Studio in breve** | Il Master si propone di fornire una risposta qualificata sul piano culturale-scientifico e professionale alle esigenze di formazione pedagogica, manageriale, gestionale, tecnico-culturale e didattica a coloro che esercitano o intendono prepararsi per esercitare la propria professione nel vasto campo delle risorse umane. Il Master si rivolge anche a giovani neolaureati che intendano sviluppare la loro professionalità nell’area della direzione delle risorse umane sia in aziende che in enti pubblici, ma anche a quanti già operano, a vario titolo, in ruoli di direzione, organizzazione, gestione e coordinamento e vogliano cogliere questa esperienza come opportunità di aggiornamento per accrescere le proprie competenze e capacità di problem solving. |
| **Obiettivi formativi specifici del Corso** | Il master si propone di formare una figura capace di attivare una prospettiva multidimensionale alla gestione e organizzazione delle risorse umane attraverso i seguenti ambiti tematici: * area gestionale e organizzativa, relativa allo sviluppo dei processi di gestione dei sistemi organizzativi complessi;
* area del diritto del lavoro e delle relazioni industriali, relativa agli istituti normativi, ai temi della prevenzione, protezione e sicurezza e dell’evoluzione delle relazioni industriali;
* area amministrazione del personale, relativa agli obblighi normativi, retributivi e contrattuali;
* area direzione e sviluppo delle risorse umane, attinente al tema della leadership, della gestione di gruppi di lavoro e della delega;
* area selezione, formazione e valutazione, riferita alla gestione dei processi di selezione, alla rilevazione dei bisogni formativi per la progettazione, erogazione e valutazione di interventi di formazione e aggiornamento;
* area innovazione e sviluppo, volta a potenziare conoscenze e competenze specifiche in tema di ricerca e sviluppo.
 |
| **Sbocchi occupazionali** | * Selezione e valutazione del personale presso aziende, enti pubblici, associazioni imprenditoriali, organizzazioni sindacali e agenzie di intermediazione, outplacement e somministrazione del lavoro.
* Gestione dei processi formativi all’interno di aziende, associazioni imprenditoriali, organizzazioni sindacali strutture e agenzie di consulenza e formazione del personale.
* Gestione dei processi amministrativi-contrattualistici presso Consulenti del lavoro.
* Attivazione di percorsi di empowerment del soggetto quali orientamento, bilancio di competenze presso agenzie formative o servizi per l’impiego.
 |
| **Capacità di apprendimento** | * Capacità di riconoscere il proprio bisogno formativo
* Capacità di ricercare opportunità di aggiornamento delle proprie conoscenze e competenze
* capacità di iniziativa e di miglioramento e sviluppo professionale
* capacità di adattamento e interazione all’interno di situazioni diversificate
 |
| **Conoscenza e capacità di comprensione** | Appropriata conoscenza delle migliori soluzioni amministrative, formative e contrattualistiche connesse alla selezione all’ inserimento, alla gestione e alla valorizzazione del personale in tutte le sue fasi. |
| **Capacità di applicare conoscenza e comprensione** | * Capacità nel programmare e gestire un percorso di selezione del personale dalla fase di recruiting alla collocazione al lavoro
* Capacità nel programmare e gestire percorsi di formazione e valorizzazione delle risorse umane Capacità nel progettare, organizzare e valutare un percorso formativo in tutte le sue fasi
* Capacità nella progettazione e valutazione di un percorso di bilancio di competenze o percorsi di crescita personale.
 |
| **Riconoscimento delle competenze pregresse**  | La richiesta di eventuali competenze pregresse può essere inoltrata al Direttore del Master sulla base di comprovata documentazione che attesti gli apprendimenti in ingresso. La documentazione sarà valutata dal Consiglio del Master per il riconoscimento di eventuali crediti. Per tale valutazione il Consiglio del Master può chiedere al candidato la presentazione di riscontri documentati. |
| **Prove intermedie e finali** | Eventuali **Prove intermedie**, che consistono in: 1. prove di autoverifica on line per gli insegnamenti a distanza
2. lavori di gruppo, progetti e relazioni di approfondimento e/o recupero connessi ai singoli moduli didattici che prevedono parte di attività in presenza
* relazione di tirocinio

La **Prova finale**, che consiste in: \* verifica finale in modalità “quiz” sugli argomenti trattati \* elaborazione in modalità scritta di un project work teorico-pratico individuale \* presentazione pubblica in presenza della tesi di project work elaborata La **valutazione finale** sarà espressa in termini di idoneità  |
| **Requisiti per l’ammissione** | I Il Master è riservato a laureati in possesso di Lauree vecchio ordinamento, specialistica, Laurea triennale in qualsiasi disciplina.La selezione prende in considerazione criteri di merito dell’intera carriera formativa e professionale (voto di laurea, lode, PHD, master, specializzazioni, abilitazioni, pubblicazioni, stage/tirocinio, ecc; e/o ruoli di responsabilità in ambito lavorativo (direzione, coordinamento, organizzazione, settore di attività). |
| **Numero minimo e massimo di ammessi** | Il numero massimo degli ammessi al Master è di 60 iscritti.Il numero minimo affinché il Master venga attivato è di 10 iscritti. |
| **Criteri di selezione** | La selezione viene effettuata solo in caso di eccedenza delle domande pervenute rispetto al numero di ammessi possibili.Tale selezione prende in considerazione criteri di merito dell’intera carriera formativa e professionale (voto di laurea, lode, PHD, master, specializzazioni, abilitazioni, pubblicazioni, stage/tirocinio, etc; e/o ruoli di responsabilità in ambito lavorativo (direzione, coordinamento, organizzazione, settore di attività). |
| **Scadenza domande di ammissione** | 20 Novembre 2019 |
| **Modalità didattica** | Blended(Modalità mista che integra attività in presenza e attività a distanza mediante ambiente di apprendimento e-learning) |
| **Lingua di insegnamento** | Italiano |
| **Informazioni utili agli studenti** | * Sono disponibili borse di studio parziali attribuite dal Consiglio del Master in base a selezione di merito come meglio specificato nei punti successivi
* Il Master prevede l’iscrizione a 1 modulo singolo *‘Politiche e strumenti per l’orientamento e l’accompagnamento al lavoro’*
* Il Master prevede la frequenza di max 2 uditori
 |
| **Durata** | 1500 ore – 8 mesi di attività didattica |

**Piano delle Attività Formative**

**(Insegnamenti, Seminari di studio e di ricerca, Stage, Prova finale)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titolo in italiano e in inglese e docente di riferimento** | **Settore scientifico disciplinare****(SSD)** | **CFU** | **Ore** | **Tipo Attività** | **Lingua** |
| Prevenzione, sicurezza e privacy nei luoghi di lavoro *Prevention, safety and privacy in the workplace*(Prof. Marco Lai) | IUS/07 | 4 | 24 | On Line | Italiano |
| Gestione delle diversità e conciliazione tra lavoro e vita familiare *Diversity Management e Work Life Balance*(Dott.ssa Chiara Cilona) | SPS/09 | 3 | 18 | On Line | Italiano |
| Dall’analisi dei bisogni formativi alla progettazione e valutazione degli interventi*From the process of identifying training needs, to the design and evaluation of training impact*  (Prof. Antonio Cocozza) | SPS/09 | 4 | 24 | On Line | Italiano |
| Monitoraggio e valutazione di interventi formativi e valutazione delle prestazioni*Monitoring and evaluation of training and performance evaluation* (Prof. Paolino Serreri) | SPS/08 | 3 | 18 | On Line | Italiano |
| Diritto del lavoro*Labor law* (Prof. Giampiero Proia) | IUS/09 | 4 | 24 | On Line | Italiano |
| Welfare aziendale*Company welfare*(Enzo Lombardo) | SPS/08 | 1 | 6 | On Line | Italiano |
| Ricerca, innovazione e sviluppo in Azienda *Company Research, innovation and development* (Dott. Luigi Mazza) | SECS-P/10 | 1 | 6 | Blended | Italiano |
| Etica e business*Ethics and business* (Prof.ssa Maria Teresa Russo e Fabrizio Russo) | M-FIL/03 | 1 | 6 | Blended | Italiano |
| Assessment del personale *Assessment of human resources*(Dott.ssa Monica Grassi | SPS/09 | 1 | 6 | Blended | Italiano |
| Selezione e recruiting 2.0*Human Resources Recruiting, HR Tech*(Prof. Valeria Caggiano/Dott.ssa Paola Fanelli e Mariella Bruno) | SPS/09 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Negoziazione partecipativa e gestione delle relazioni industriali *Negotiation and management of industrial relations*(Prof. Antonio Cocozza) | SPS/09 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Welfare Aziendale *Company Welfare*Gian Marco Pinna | SPS/09 | 2 | 12 | Blended | Italiano |
| Project Management, Politiche retributive e compensation *Project Management and compensation policies* (Dott. Fabrizio Dafano) | SECS-P/10 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Empowerment del soggetto: orientamento, counseling, coaching*Empowerment: orientation, counseling, coaching* (Prof.ssa Stefania CapognaProf.ssa Arianna Bello) | SPS/08M-PSI/04 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Pianificazione delle carriere*Career planning*(Dott.ssa Paola Fanelli) | SECS-P/08 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Formazione esperienziale*Experiential training*(Dott. Giuseppe Rolli) | SPS/09 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Bilancio di competenze*Skills assessment*(Prof. Paolino Serreri) | SPS/08 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Motivazione e incentivazione*Motivation and incentive*(Dott.ssa Sabrina Nulli) | M-PSI/06 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Inglese per le risorse umane*English for Human Resaources*(Prof.ssa Raffaella Leproni) | L-LIN/12 | 4 | 25 | Blended | inglese |
| Politiche attive per il lavoro e ASL*Active policies and ASL*(Dott.ssa Simoma Bonalumi) | SECS-P/02 | 1 | 6 | Blended | Italiano |
| Organizzazione del mercato del lavoro*Organization of the labor market*(Dott. Enrico Limardo) | SECS-P/10 | 1 | 6 | Blended | Italiano |
| Amministrazione e gestione del personale. Incentivi alle assunzioni e Fondi interprofessionali*Human Resources Management*(Dott. Luca Paone, Vincenzo Silvestri) | SECS-P/10 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Partecipazione a Convegni specialistici realizzati anche in collaborazione con altre Università e con l’ente Partner *Participation in specialized conferences, designed in collaboration with other universities and with our partners* (Fondazione Consulenti per il lavoro e Accademia dei Professionisti) |  | 1 | 6 | Presenza | Italiano |
| Sperimentazione operativa e tirocini professionali:Osservazione di pratiche professionali innovativeCase Study*Professional Internships/stages:**Practices of Innovation,* *Professional observation,**Case study* |  | 2 | 300 | Tirocinio |  |
| Prova finale, che consiste in:-Verifica finale in modalità “quiz” sugli argomenti trattati;-Elaborazione di un project work individuale-Presentazione pubblica in presenza della tesi di project work elaborataLa valutazione finale sarà espressa in termini di idoneità*Final and qualifying examination:* *Quiz "on topics and training*  *subjects;* *Elaboration of an individual project work;* *Public presentation of project work developed.* |  | 1 |  | Presenza | Italiano |

**Obiettivi formativi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Attività formativa** | **Obiettivo formativo / Programma** |
| *Area gestionale e organizzativa* | Conoscere il modo in cui si sono sviluppati i processi di gestione dei sistemi organizzativi complessi:* Processi di gestione
* Evoluzione delle teorie e dei modelli organizzativi
 |
| *Area del diritto del lavoro e delle relazioni industriali* | Conoscere gli istituti normativi, ai temi della prevenzione, protezione e sicurezza e dell’evoluzione delle relazioni industriali:* Diritto del lavoro
* Prevenzione
* Protezione e sicurezza
* Evoluzione delle relazioni industriali
 |
| *Area amministrazione del personale* | Conoscere gli obblighi normativi, retributivi e contrattuali:* Politiche attive del lavoro e riforma del MdL
* Politiche di inserimento e obblighi normativi
* Obblighi retributivi
* Obblighi contrattuali
* Riforma del lavoro
 |
| *Area direzione e sviluppo delle risorse umane* | Conoscere l’influenza e diversi stili di leadership nella gestione di gruppi di lavoro e nella delega:* Leadership e gestione dei gruppi di lavoro
* Esercizio della delega
* Pianificazione delle carriere
* Strumenti di empowerment del soggetto
* Motivazione
* Etica e business
 |
| *Area selezione, formazione e valutazione* | Conoscere i sistemi di progettazione e gestione di processi di selezione, rilevazione dei bisogni formativi per la progettazione, erogazione e valutazione di interventi di formazione e aggiornamento:* Processi di recruiting e selezione
* Analisi dei bisogni formativi e della domanda
* Progettazione di interventi formativi
* Formazione esperienziale
* Erogazione e valutazione
* assessment
 |
| *Area innovazione e sviluppo* | Conoscere le più importanti linee di tendenza in tema di ricerca, innovazione e sviluppo:* Ricerca, innovazione e sviluppo in azienda
* Social innovation
 |

**Stage di sperimentazione operativa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ente presso il quale si svolgerà lo stage**  | **Finalità dello stage** |
| Le ore di tirocinio possono essere svolte presso le strutture afferenti alla organizzazioni convenzionatee presso ogni altra organizzazione pubblica o privata convenzionata con l’università.Nuove strutture sono appositamente convenzionate su proposta degli studenti o dei docenti del master Aziende Pubbliche AmministrazioniAssociazioni imprenditoriali Organizzazioni sindacaliFondazioniConsulenti del lavoroAgenzie formativeAgenzie di selezione, intermediazione somministrazione del lavoroFondi interprofessionali | Sperimentazione operativa e tirocini professionaliOsservazione di pratiche professionali innovativeCase StudyAnalisi dei bisogniProgettazione di interventi innovativiValutazione di esperienze aziendali |

**Moduli didattici**

Considerando le significative trasformazioni determinate dalle recenti riforme del mercato del lavoro e, al contempo, le sfide poste dal variegato mondo delle Risorse Umane dalle trasformazioni tecnologiche, il Modulo didattico è considerato un utile ed efficace modo per garantire aggiornamento continuo a quanti operano a diverso titolo nel settore, in quella logica di LLL che richiede a tutti una continua rivisitazione delle proprie competenze.

Nell’ambito del piano didattico del Master è possibile l’iscrizione al seguente modulo didattico:

*‘Politiche e strumenti per l’orientamento e l’accompagnamento al lavoro’*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominazione** | **SSD** | **CFU** | **Ore** | **Modalità**  | **Lingua** |
| Selezione e recruiting 2.0*Human Resources Recruiting, HR Tech*(Prof. Valeria aggiano/Dott.ssa Paola Fanelli e Mariella Bruno) | SPS/09 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Assessment del personale *Assessment of human resources*(Dott.ssa Monica Grassi) | SPS/09 | 1 | 6 | Blended | Italiano |
| Empowerment del soggetto: orientamento, counseling, coaching*Empowerment: orientation, counseling, coaching* (Prof.ssa Stefania CapognaProf.ssa Arianna Bello) | SPS/08M-PSI/04 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Pianificazione delle carriere*Career planning* (Dott.ssa Paola Fanelli) | SECS-P/08 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Bilancio di competenze*Skills assessment* (Prof. Paolino Serreri) | SPS/08 | 3 | 18 | Blended | Italiano |
| Politiche attive per il lavoro e ASL*Active policies and ASL*(Dott.ssa Simona Bonalumi) | SECS-P/02 | 1 | 6 | Blended | Italiano |
| Organizzazione del mercato del lavoro*Organization in labor forum*(Dott. Enrico Limardo) | SECS-P/10 | 1 | 9 | Blended | Italiano |
| **Tot.** |  | **15** | **90** |  |  |

Allo studente che avrà seguito con profitto il modulo didattico verrà rilasciato un attestato di frequenza.

**Tasse di iscrizione**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Importo totale** | **I rata\*** | **II rata\*** | **Scad. I rata** | **Scad. II rata** |
| 4.000 euro | 2.000 euro | 2.000 euro | 05/12/2019 | 31.05.2020 |

All’importo della prima rata o della rata unica sono aggiunti l’imposta fissa di bollo e il contributo per il rilascio del diploma o dell’attestato.

Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l’iscrizione al Corso.

**Esonero dalle tasse di iscrizione**

1. È previsto l’esonero totale delle tasse e dei contributi per gli studenti con disabilità documentata pari o superiore al 66% qualora il numero totale di studenti con disabilità sia pari o inferiore a 2. In caso contrario tutti saranno esonerati dalla seconda rata e saranno tenuti al pagamento della prima rata (art 10 comma 4, Regolamento di Ateneo).

Per usufruire, comunque, dell’esonero è necessario allegare alla domanda di ammissione un certificato di invalidità rilasciato dalla struttura sanitaria competente indicante la percentuale riconosciuta.

 Sono previste **n. 35** borse di studio. Il Consiglio del Corso ha stabilito le seguenti articolazioni:

* tipo A) n. **15** borse di studio parziali pari ad un contributo di 2000€, da detrarre dalla quota totale a cui possono partecipare tutti **(Contributo a carico del partecipante pari a €2000 (Duemila/Euro);**
* tipo B) **N. 10** borse di studio parziali destinata esclusivamente a giovani laureati in stato di disoccupazione documentata pari ad un contributo di 2.500€, da detrarre dalla quota totale. **(Contributo a carico del partecipante pari a € 1.500 (Duemila/Euro).**

Le borse vengono assegnate secondo i seguenti criteri:

In entrambi i casi (A-B) vengono presi in considerazione criteri di merito dell’intera carriera formativa (voto scuola superiore; voto di laurea, lode, PHD, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento, eventuali premi e/o riconoscimenti, abilitazioni, pubblicazioni, stage/tirocinio, ecc. e/o ruoli di responsabilità in ambito lavorativo).

La commissione potrà indicare ulteriori criteri di valutazione a proprio insindacabile giudizio.

1. È prevista l’ammissione in soprannumero di un numero massimo di 2 studenti provenienti dalle aree disagiate o da Paesi in via di sviluppo. L’iscrizione di tale tipologia di studenti è a titolo gratuito. I corsisti devono il contributo fisso per il rilascio dell’attestato finale e l’imposta fissa di bollo. Per l’iscrizione dei su citati studenti si applica quanto disposto dalla normativa prevista in merito di ammissione di studenti con titolo estero.

**Tassa di iscrizione a moduli di Master**

La tassa di iscrizione al singolo modulo **‘Politiche e strumenti per l’orientamento** **e l’accompagnamento al lavoro’** è stabilita come di seguito specificato: **1000€ (Mille euro).**

A tale importo è aggiunta l’imposta fissa di bollo.

Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l’iscrizione al Corso.

**Tassa di iscrizione in qualità di uditori**

La tassa di iscrizione ai Corsi in qualità di uditori **è fissata in euro 400**, più i bolli amministrativi.